**МБОУ СОШ с углубленным изучением отдельных предметов с. Тербуны**

**ПРИКАЗ**

О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС ООО

 **от 11.03.2013 №82**

 В целях обеспечения эффективного ведения образовательного процесса в соответствии с ФГОС ООО на основании приказа Управления образования и науки Липецкой области от 13.02.2013 г. №110

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу по введению ФГОС общего образования в составе:

 Ченцова В.В. – директор школы

Антипова Т.П. – зам. директора по УВР

Севостьянова Е.А. – зам. директора по УВР

Седых Т.А. – зам. директора по ВР

Хрущева С.А. – психолог

Чибисова Л.Н. – учитель русского языка и литературы

Валуева Л.Т. – учитель математики

Делина Т.И. – учитель истории и обществознания

Шашков Р.В. – учитель биологии

Гераськина Г.С. – учитель географии

Волочаева Т.В. – учитель ИЗО

Федорова Г.В. – учитель английского языка

Смирнова Н.И. – учитель немецкого языка

Полухина А.А. – учитель технологии

Минаев К.Н. – учитель технологии

 2. Руководителем рабочей группы назначить Севостьянову Е.А.

 3. Утвердить план работы рабочей группы по научно-методическому сопровождению процесса введения ФГОС ООО (Приложение 1).

4. Ввести в действие Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО

(Приложение 2).

 5. Рабочей группе до 01.06.2013 г. разработать основную образовательную программу основного общего образования.

 6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

 Руководитель: директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись

 Ченцова Вера Васильевна\_

 Отвественный: зам. директора по УВР

 Севостьянова Е.А.

подпись

Приложение 1

 к приказу № 82 от 11.03.2013г.

**План**

**работы рабочей группы по научно-методическому сопровождению**

**введения федерального государственного образовательного стандарта**

**основного общего образования в школе на 2013-2014 г.г.**

**Цель:** обеспечение методических условий для эффективного введения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

**Задачи:**

1. Обеспечить подготовку педагогических работников к реализации ООП ООО, ориентировать их на ценностные установки, цели, задачи, определенные федеральным государственным стандартом, отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности, ориентированной на развитие интеллектуально-творческого и социально-психологического потенциала личности ребенка.
2. Освоение педагогами новой системы требований к оценке итогов образовательной деятельности обучающихся.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Направление** **деятельности** | **Сроки** | **Ответственные** |
| 1. | Собрание рабочей группы по изучению и внедрению ФГОС ООО | Март-апрель 2013г. | Зам. директора по УВРСевостьянова Е.А. |
| 2. | Создание на сайте школы страницы«Введение ФГОС ООО» | Апрель-май 2013г. | Севостьянова Е.А.,Лоторева О.П. |
| 3. | Педагогический совет по введению ФГОС ООО | Март 2013г. | Ченцова В.В. |
| 4. | Разработка и обсуждение основной образовательной программы основного общего образования:**-** разработка учебного плана, примерных образовательных программ, планируемых результатов освоения обучающимися ООП и системы оценки достижений планируемых результатов;- разработка программы развития УУД;- разработка программы воспитания и социализации;- разработка программы коррекционной работы;- разработка рабочих программ по отдельным учебным предметам | Март-май 2013г. | Севостьянова Е.А.,Рабочая группаСевостьянова Е.А.,Антипова Т.П., Валуева Л.Т., Чибисова Л.Н., Шашков Р.В.Севостьянова Е.А.Седых Т.А., Булатова И.Г.Хрущева С.А.Учителя-предметники(члены рабочей группы) |
| 5. | Разработка рабочих программ и календарно-тематического планирования для 5-а класса на основе новых стандартов, определяющих основные требования к образовательной среде школы | Март-апрель | Рабочая группа |
| 6. | Работа с родителями по вопросу перехода на ФГОС ООО | Апрель-июнь2013г. | Севостьянова Е.А.Щетинина Л.В. |
| 7. | Определение перечня учебников в связи с переходом на ФГОС ООО | Апрель2013г. | Рабочая группа |
| 8. | Заседания МО учителей-предметников | Апрель-май, август 2013г. | Руководители ШМО |
| 9. | Разработка диагностического инструментария для выявления профессиональных затруднений педагогов в период перехода на ФГО С ООО. Проведение анкетирования. | Сентябрь2013г. | Администрация школы |
| 10. | Внесение изменений в должностные инструкции учителей, психолога | Август2013г. | Ченцова В.В. |
| 11. | Повышение квалификации учителей основной школы по вопросам реализации ФГОС ООО в образовательном процессе | В течение года | Зам. директора по УВРАнтипова Т.П. |
| 12. | Участие в семинарах различных уровней по вопросам введения ФГОС ООО | В течение года | Зам. директора по УВРАнтипова Т.П. |
| 13. | Методический семинар«Программа формирования УУД» | Май2013г. | Зам. директора по УВРСевостьянова Е.А. |
| 14.  | Разработка и обсуждение планаВШК на 2013-2014 учебный год по реализации ФГОС ООО | Август2013г. | Зам. директора по УВРАнтипова Т.П. |

Приложение 2

к приказу от 11.03.2013 г. № 82

**Положение**

**о рабочей группе по введению ФГОС основного общего образования**

***I. Общие положения***

Рабочая группа по введению новых ФГОС основного общего образования (далее **–** Рабочая группа) создана в соответствии с Приказом директора МБОУ СОШ с. Тербуны от 11.03.2013г. № 82 на период введения ФГОС ООО в целях информационного и научно-методического сопровождения этого процесса .

Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъекта Федерации, Уставом общеобразовательного учреждения, а также настоящим Положением.

Состав Рабочей группы определяется решением Педагогического совета общеобразовательного учреждения из числа наиболее компетентных представителей педагогического коллектива, администрации, родителей и представителей Управляющего Совета учреждения, муниципального органа управления образованием и утверждается приказом директора.

Возглавляет Рабочую группу ее руководитель.

***II. Задачи Рабочей группы***

Основными задачами Рабочей группы являются:

- формирование состава микрогрупп по направлениям введения ФГОС основного общего образования на основной ступени обучения;

- выдвижение кандидатур руководителей проектов по введению ФГОС основного общего образования;

- информационная и научно-методическая поддержка разработки и реализации комплексных и единичных проектов введения новых ФГОС ООО;

- экспертиза единичных проектов введения ФГОС основного общего образования;

- экспертиза комплексных проектов введения ФГОС ООО;

- утверждение планов-графиков реализации комплексных проектов введения ФГОС основного общего образования;

- утверждение результатов экспертизы единичных проектов введения ФГОС основного общего образования;

- представление информации о результатах введения ФГОС ООО;

- подготовка предложений по стимулированию деятельности учителей по разработке и реализации проектов введения ФГОС основного общего образования.

***III. Функции Рабочей группы***

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- формирует перечень критериев экспертной оценки результатов деятельности учителей и их объединений по введению ФГОС общего образования на ступенях общеобразовательного учреждения;

- изучает опыт введения ФГОС ООО других общеобразовательных учреждений;

- обеспечивает необходимые условия для реализации проектных технологий при введении ФГОС ООО;

 - принимает участие в разрешении конфликтов при введении ФГОС ООО;

 - периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения новых ФГОС ООО;

- принимает решения в пределах своей компетенции по рассматриваемым вопросам.

***IV. Порядок работы Рабочей группы***

Рабочая группа является коллегиальным органом. Общее руководство Рабочей группой осуществляет ее руководитель.

Руководитель Рабочей группы:

- открывает и ведет заседания Рабочей группы;

- осуществляет подсчет результатов голосования;

- отчитывается перед Педагогическим Советом о работе Рабочей группы;

Из своего состава на первом заседании Рабочая группа избирает секретаря.

Секретарь Рабочей группы ведет протоколы заседаний, которые подписываются всеми членами Рабочей группы. Протоколы заседаний Рабочей группы сшиваются в соответствии с правилами по делопроизводству и сдаются на хранение. Протоколы заседаний Рабочей группы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях Рабочей группы;

- голосовать по обсуждаемым вопросам;

- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами поступающими в Рабочую группу;

- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

- в письменном виде высказывать особые мнения;

- ставить на голосование предлагаемые ими вопросы.

Вопросы, выносимые на голосование, принимаются большинством голосов от численного состава Рабочей группы.

По достижении Рабочей группой поставленных перед ней задач и по окончании ее деятельности руководитель Рабочей группы сшивает все документы, сдает их на хранение.

***V. Права Рабочей группы***

Рабочая группа имеет право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с разработкой и реализацией проекта введения ФГОС ООО;

- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- выходить с предложениями к директору школы и другим членам администрации школы по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;

- требовать от руководителей проектов необходимые справки и документы, относящиеся к деятельности Рабочей группы;

 - приглашать для принятия участия в работе Рабочей группы разработчиков проекта;

- привлекать иных специалистов для выполнения отдельных поручений.

***VI. Ответственность Рабочей группы***

Рабочая группа несет ответственность:

- за объективность и качество экспертизы комплексных и единичных проектов введения ФГОС ООО в соответствии с разработанными критериями;

- за своевременность представления информации Педагогическому совету о результатах введения ФГОС ООО на основной ступени обучения;

- за качество и своевременность информационной, научно-методической поддержки реализации единичных проектов введения ФГОС основного общего образования;

- за своевременное выполнение решений Педагогического совета, относящихся к введению ФГОС основного общего образования, планов-графиков реализации комплексных и единичных проектов введения ФГОС ООО.